



REGULAMIN UDZIAŁU W KONFERENCJI EASTMEDIA 2024

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konferencji szkoleniowej EastMedia jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 9662068473, REGON 200445339 zwany dalej „Organizatorem”.
2. Konferencja – organizowane w dniu 20 listopada 2024 r. na terenie Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego płatne wydarzenie z zakresu marketingu internetowego pn. Konferencja e-marketingowa EastMedia.
3. Uczestnik – osoba fizyczna zarejestrowana do udziału w Konferencji.
4. Rejestracja - proces zgłaszania Uczestnika do udziału w Konferencji za pośrednictwem formularza online dostępnego na stronie zakupu.
5. Kupujący - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca lub nieposiadająca osobowości prawnej, która dokonała Rejestracji oraz opłaty za udział w Konferencji na rzecz Organizatora.
6. Regulamin – niniejszy dokument określający prawa i obowiązki Uczestników oraz prawa i obowiązki Organizatora, w tym w szczególności warunki opłaty za udział w Konferencji.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie Konferencji (w szczególności polegających na zmianie godziny danego wystąpienia, zmianie prelegenta) i zobowiązuje się do publikacji stosownych informacji na fanpage’u wydarzenia pod adresem <https://www.facebook.com/EastMediaBialystok>.

§ 2 Warunki uczestnictwa w Konferencji

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Konferencji, której program opublikowany jest na stronie internetowej wydarzenia pod adresem www.eastmedia.com.pl
2. Konferencja składa się 4 prelekcji i 2 sesji warsztatowych złożonych z 4 równoległe prowadzonych warsztatów. Uczestnik uprawniony jest do udziału we wszystkich prelekcjach i 2 warsztatach (po 1 do wyboru w każdej sesji warsztatów). Opłata za udział w Konferencji **wynosi 349 zł brutto**.
3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym, uprawnieni do otrzymania pomocy de minimis, będą mogli nabyć bilety z 50 % upustem. W tym celu będzie wymagane dostarczenie do Organizatora wypełnionego i podpisanego Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się

o pomoc de minimis (załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. (poz. 1543)) oraz Informacji o uzyskanej pomocy de minimis. W takim przypadku wymagany jest kontakt z Organizatorem pod adresem: kontakt@bpnt.bialystok.pl.

4. Rejestracja na warsztaty odbywa się poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego przez Kupującego oraz dokonanie płatności w systemie online dostępnym na stronie internetowej <https://centroom.co/eastmedia/>. Szczegółowe zasady dotyczące zakupu zawarte są w § 3 Zasady sprzedaży biletów online.
5. Zainteresowani Uczestnicy mogą otrzymać fakturę *pro forma*, kontaktując się z Organizatorem pod adresem: kontakt@bpnt.bialystok.pl.
6. Po osiągnięciu limitu Uczestników zostanie zablokowana możliwość rejestracji udziału w Konferencji.
7. Organizator dopuszcza, aby zamiast osoby zgłoszonej podczas rejestracji w Konferencji wzięła udział inna osoba wskazana przez podmiot zgłaszający. O zmianie należy poinformować Organizatora pod adresem: kontakt@bpnt.bialystok.pl nie później niż do **18.11.2024 r.**
8. Zgłoszenia chęci udziału w Konferencji przyjmowane są najpóźniej do dnia **18.11.2024 r.**

§ 3 Zasady sprzedaży biletów online

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kas rejestrujących, sprzedaż biletów na Konferencję w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega fiskalizacji, w związku z czym kupujący nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
2. Cena biletu zawiera podatek VAT.
3. Podczas zakupu on-line biletu na Konferencję należy:
 - dokonać wyboru jednego warsztatu z pierwszej sesji warsztatowej i jednego warsztatu z drugiej sesji warsztatowej. Istnieje możliwość udziału jedynie w prelekcjach lub w tylko jednym warsztacie po wybraniu opcji „Nie wezmę udziału”,
 - kliknąć „zapisz się”,
 - podać dane niezbędne w procesie zakupu (imię i nazwisko uczestnika, numer telefonu, adres e-mail,
 - dokonać wyboru zakupu „bez faktury” lub „z fakturą”,
 - w przypadku wyboru zakupu z fakturą podać dane niezbędne do wystawienia faktury,
 - zaakceptować Regulamin i politykę prywatności - akceptacja jest dobrowolna, ale niezbędna do dokonania zakupu,
 - kliknąć w przycisk „Kupuję i płacę”,

W przypadku chęci zakupu biletu dla kolejnego uczestnika powyższy proces należy powtórzyć.

4. Opłatę za zakup należy uiścić za pomocą dostępnego systemu szybkich płatności elektronicznych w ciągu 30 minut od momentu rozpoczęcia rezerwacji.
5. W wypadku niewniesienia opłaty w terminie opisanym w ust. 4 rezerwacja warsztatu zostanie anulowana.
6. Po uiszczeniu opłaty na podany adres e-mail przesłane zostanie potwierdzenie transakcji oraz faktura w przypadku jej wcześniejszego wyboru. Faktura VAT z tytułu zakupu biletu na Konferencję zostanie przesłana na podany adres e-mail nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dokonania transakcji.
7. Organizatorem konferencji EastMedia 2024 jest Białostocki Park Naukowo – Technologiczny, który jest jednostką budżetową Miasta Białystok. Z tego względu w systemie płatności online jako odbiorca wpłaty widnieć będzie Miasto Białystok.

§ 4 Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny w Białymstoku, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Mariusz Manaches, tel.: 85 733 39 55, e-mail: iodo@bpnt.bialystok.pl.
3. Gdy mowa o danych osobowych należy przez to rozumieć dane mogące w sposób bezpośredni lub pośredni ale jednoznaczny, bez nadmiernych kosztów, czasu i działań, określić konkretną osobę fizyczną. Uczestnikiem Konferencji jest każda osoba fizyczna, która bierze udział w wydarzeniu. Przebieg Konferencji, w tym wizerunek osób w niej uczestniczących, może być utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, czyli mogą być wykonywane fotorelacje lub zapisy filmowe, które mogą być rozpowszechniane w różnych formach m.in. za pośrednictwem stron internetowych, materiałów informacyjnych oraz publikacji, co tym samym wiąże się z rozpowszechnianiem wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia zapisów, przygotowania i organizacji Konferencji, oraz w celu informowania w mediach oraz publikacjach o działalności Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. odrębnej zgody, o której mowa powyżej oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
5. Dane osobowe przetwarzane będą:
 - przez czas wykonania zadań Administratora oraz innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
 - przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
 - przez czas, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych i/lub
 - do momentu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

7. Odbiorcą danych osobowych w postaci wizerunku, może być każdy, kto zapozna się z fotografią lub zapisem filmowym.
8. Osoby, które nie życzą sobie, aby ich wizerunek był utrwalany i rozpowszechniany w podanych wyżej celach, a nie będą w fotorelacji lub zapisie filmowym stanowić jedynie szczegółu całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, udział w imprezie publicznej lub plenerowej, proszone są o zgłoszenie tego faktu do Administratora lub Inspektora Ochrony Danych na adres mailowy lub pocztowy podany powyżej.
9. Przysługujące prawa:
 - prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych osobowych,
 - prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - prawo przenoszenia danych,
 - prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości uczestnictwa w warsztatach.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, ani nie będą przekazywane do Państwa trzeciego poza obszar EOG.

§ 5 Odpowiedzialność Uczestników

1. Uczestnicy są zobowiązani zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Rejestracja na Konferencję jest jednoznaczna z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Reklamacje dotyczące zakupu online biletu na Konferencję należy zgłaszać w terminie 7 dni od dnia zakupu. Reklamacje składa się drogą elektroniczną na adres e-mail bpnt@bpnt.bialystok.pl lub pisemnie na adres siedziby BPN-T. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia zgłoszenia reklamacyjnego. Informacja o decyzji w sprawie reklamacji zostanie przekazana na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail osoby zgłaszającej.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Konferencji: www.eastmedia.com.pl oraz stronie sprzedaży biletów online: <https://centroom.co/eastmedia>.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego umieszczenia na stronie internetowej www.eastmedia.com.pl i obowiązuje przez czas nieoznaczony.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa, opłata konferencyjna nie jest zwracana z zastrzeżeniem ust. 5.



5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia konferencji w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.